



# Hilfeplangespräch vorbereiten

Eine praktische Vorlage für Pflegeeltern. Mit Checkliste, Zeitplan und Formular-Vorlagen für den Entwicklungsbericht.

Version 1.0 · für § 36 SGB VIII (D), Standortgespräch (CH), Hilfeplangespräch Jugendwohlfahrt (AT)

## Worum es geht

Das Hilfeplangespräch (in der Schweiz: Standortgespräch) ist der zentrale Termin im Jahr, in dem über die Fortführung, Anpassung oder Beendigung einer Hilfe entschieden wird. Sie als Pflegeeltern haben dabei eine eigene Stimme — und werden in der Regel um einen **Entwicklungsbericht** gebeten. Diese Vorlage bringt Struktur in die Vorbereitung und spart Wochenend-Marathons.

**Wichtig:** Diese Vorlage ist ein Arbeits-Tool, keine juristische Beratung. Lokale Anforderungen unterscheiden sich zwischen Bundesländern, Kantonen und Jugendämtern — bitte mit Ihrem Pflegekinderdienst abstimmen.

## Vorbereitungs-Zeitplan (4 Wochen)

Wann	Aktion	Was gehört dazu
4 Wochen vorher	Termin bestätigen	Datum, Ort, Teilnehmende, Erwartungen klären. Wer schreibt was?
3 Wochen vorher	Materialien sammeln	Tagesjournal, Förderpläne, Arztberichte, Schul-/Kita-Rückmeldungen, Therapie-Berichte
2 Wochen vorher	Entwicklungsbericht entwerfen	Stichpunkte zu den 6 Bereichen (siehe Vorlage S. 3) — noch ohne Politur
1 Woche vorher	Bericht finalisieren	Entwurf lesen lassen (Partner, Pflegekinderdienst), Ergänzungen einbauen
2 Tage vorher	Eigene Position klären	Was wollen Sie sagen? Was wollen Sie erreichen? Welche Fragen haben Sie?
Am Tag	Mitschrift bereit	Notizblock oder Vorlage S. 6 — eigene Mitschrift vom Gespräch ist Gold wert

## **Vor dem Gespräch — Checkliste**

- Termin und Ort schriftlich bestätigt
- Teilnehmerkreis bekannt (Jugendamt, Vormund / Beistand, Pflegekinderdienst, ggf. Kind)
- Mit dem Pflegekind altersangemessen über das Gespräch gesprochen
- Entwicklungsbericht verfasst und versendet (Frist meist 5–7 Tage vorher)
- Eigene Ziele und offene Fragen notiert
- Belege parat: Arztberichte, Zeugnisse, Förderplan-Reviews, besondere Vorfälle
- Mitschrift-Vorlage griffbereit (siehe S. 6)

## **Vorlage: Entwicklungsbericht — die 6 Pflicht-Bereiche**

*Pro Bereich: 4–6 Sätze reichen meist. Die Behörde will Prägnanz, keine Aufsätze. Schreiben Sie in 3. Person („Lukas hat...“), beobachtend, ohne Wertungen.*

### **1. Aktuelle Situation und Alltag**

WIE SIEHT DER ALLTAG AUS? TAGESSTRUKTUR, ROUTINEN, SCHLAFVERHALTEN, ERNÄHRUNG

### **2. Soziale Beziehungen**

ZUR PFLEGEFAMILIE, ZU GESCHWISTERN, FREUNDSCHAFTEN, HERKUNFTSFAMILIE (KONTAKT? HÄUFIGKEIT? VERLAUF?)

### **3. Schule / Ausbildung / Beschäftigung**

KLASSENSTUFE, LEHRER-RÜCKMELDUNGEN, STÄRKEN, FÖRDERBEDARF, HAUSAUFGABEN-SITUATION

### **4. Gesundheit und Entwicklung**

KÖRPERLICHE UND PSYCHISCHE VERFASSUNG, MEDIKATION, THERAPIEN, ARZTTERMINE, BESONDERE DIAGNOSEN

### **5. Zielerreichung aus dem letzten Hilfeplan**

WELCHE ZIELE WAREN VEREINBART? WELCHE WURDEN ERREICHT? WELCHE NICHT — UND WARUM?

### **6. Empfehlung und weiterer Bedarf**

WAS EMPFEHLEN SIE FÜR DIE NÄCHSTE HILFEPLAN-PERIODE? WELCHE UNTERSTÜTZUNG WIRD GEBRAUCHT?

## Eigene Vorschläge, Wünsche, Bedarfe

Pflegeeltern haben Anspruch auf eigene Vorschläge im Hilfeplanverfahren (§ 36 SGB VIII Abs. 2).  
Vorbereitete Punkte werden ernster genommen als spontane.

---

---

---

---

---

## Fragen, die ich stellen will

---

---

---

---

## Mitschrift vom Gespräch

*Wichtigste Vereinbarungen sofort notieren. Empfehlung: nach dem Gespräch innerhalb 24 Stunden ergänzen und an alle Teilnehmenden versenden — das ist eine eigene Form der Hilfeplan-Sicherung.*

DATUM / ORT

ANWESENDE

---

VEREINBARTE ZIELE FÜR DIE NÄCHSTE PERIODE

WER IST WOFÜR VERANTWORTLICH?

NÄCHSTER TERMIN

---

---

**Möchten Sie das Hilfeplangespräch noch leichter vorbereiten?**

etacare bündelt Tagesjournal, Förderpläne, Medikamentenpläne und Verlaufsprotokolle in einer Software — auf dem Handy wie im Büro. Auf Knopfdruck erstellt etacare einen Verlaufsbericht für das Hilfeplangespräch nach § 36 SGB VIII aus Ihrer laufenden Doku. Sie behalten die Letztkontrolle.

Demo kostenlos und ohne Anmeldung: [etacare.de/pflegefamilien](https://etacare.de/pflegefamilien)

Kontakt: [office@etabits.de](mailto:office@etabits.de) · etabits GmbH, Augsburg · Hosting in Deutschland, DSGVO-konform